



Con l'Europa investiamo nel vostro Futuro

Istituto Comprensivo Statale "Vincenzo Mennella"

Corso A. Rizzoli, 118 – 80076 Lacco Ameno (NA)
Tel. 081/900203 – Fax 081/996183
Cod. Mecc.: NAIC88000T

PROGETTO PON E-1-FESR-2011-865

Bando Prot. n° AOODGAI/7848 del 20.06.2011
Autorizzazione Prot. n° AOODGAI/11536 del 27.07.2012

Prot . n. 730/C14n

Lacco Ameno, 05.03.2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO i seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio



concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;

VISTO il PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" (PON-FESR-2007 IT 16 1 PO 004), di titolarità del MIUR, approvato con Decisione n. C 3878/2007 del 7 agosto 2007;

VISTO il PON FSE "Competenze per lo Sviluppo" (PON-FSE-2007 IT 05 1 PO 007), di titolarità del MIUR, approvato con Decisione n. C 5483/2007 del 7 novembre 2007;

VISTE Le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013";

VISTO il VADEMECUM per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGAI/11536 del 27/07/2012 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo specifico E.1 del PON "Ambienti per l'apprendimento" FESR 2007/2013 2007IT161PO004 – CODICE NAZIONALE E-1-FESR-2011-865 di cui al bando 7848 del 20/06/2011 ed il relativo finanziamento autorizzato di €14.995,00;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2926 del 01/09/2012;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture (ex art. 125 del D.Lgs 16 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. e/o dell'articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44);

EMANA
BANDO DI GARA

Per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti

PON E-1-FESR-2011-865
(C.I.G. ZA708F5303)

Bando di gara con procedura di acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006.

1. TERMINOLOGIA

a) L'Istituto Comprensivo Statale "Vincenzo Mennella" di Lacco Ameno (NA) sarà denominato in appresso "stazione appaltante" (Art. 3, comma 33, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche);



b) La ditta che presenterà l'offerta sarà denominata “**offerente**” (Art. 3, comma 23, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche)

c) Il vocabolario comune dell'appalto, sarà denominato in appresso **CVP (Common Procurement Vocabulary)**(Art. 3, comma 49, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche);

d) Il decreto legislativo 163 del 12 aprile 2006 (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE 2004/18/CE) sarà denominato in appresso “**codice**”.

2. STAZIONE APPALTANTE

Istituto Comprensivo Statale “Vincenzo Mennella” di Lacco Ameno (NA) corso A. Rizzoli 118, Lacco Ameno (NA)

3. FORMA DELL'APPALTO

Acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs163/2006.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura di apparecchiature tecnologiche per la realizzazione del progetto E-1-FESR-2011-269. Le caratteristiche tecniche sono quelle dettagliatamente descritte nell' Allegato C denominato Capitolato Tecnico. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta ai sensi dell' Art. 124 del codice in termini di offerta economicamente più vantaggiosa in termini di qualità/prezzo.

Il costo complessivo della fornitura, omnicomprendente, non potrà superare € 14.995,00 (IVA inclusa).

Non saranno ammesse alla gara offerte che presentino caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate nel Capitolato Tecnico, offerte frazionate e, inoltre, non sono previste varianti.

5. CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare l'offerta tutti i **candidati invitati** ed in possesso dei requisiti così come meglio precisati ed elencati nel successivo Art. 9 sotto la voce Busta n. 1.

Gli stessi dovranno partecipare singolarmente, non essendo ammesso il ricorso alla formula dell' Associazione Temporanea di Impresa e/o subappalto.

6. REQUISITI DELL'OFFERTA

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche e prezzi delle tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni di cui al successivo Art 10.
- Assicurare la fornitura, l'installazione ed il collaudo delle apparecchiature in oggetto presso i locali della stazione appaltante di cui all' Art. 2.

7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO E CARATTERISTICHE DELLE APPARECCHIATURE DA FORNIRE E INSTALLARE

Relativamente alle specifiche e ai requisiti tecnici della fornitura richiesta si rimanda a quanto scritto nell'apposito **allegato C** denominato Capitolato Tecnico.



8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere contenute in un plico chiuso e sigillato contenente n. 2 buste, anch'esse chiuse e sigillate, così come di seguito descritte nell'Art. 9, indirizzato al Dirigente Scolastico della Stazione Appaltante a mezzo del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano all'Ufficio Protocollo della StazioneAppaltante, entro le **ore 12.00 del giorno 26/03/2013**, riportante sulla busta l'indicazione del mittente, la sua ragione sociale e l'indirizzo, nonché la dicitura: "**contiene preventivo per progettoPON E-1-FESR-2011-865**". Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio delmittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, non facendo fede il timbro postale.

Tutte le documentazioni che compongono l'offerta dovranno essere redatte in lingua italiana e sottoscritte, a pena di esclusione, ai sensi di legge con firma leggibile da persona nella piena capacità di agire, abilitata ad impegnare il concorrente.

9. DESCRIZIONE DELLE BUSTE E LORO CONTENUTO

BUSTA n. 1 Busta sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Busta n° 1 Documentazione Amministrativa**" contenente:

a) **Allegato A** – Istanza di partecipazione

b) **Certificato di Iscrizione della Ditta proponente alla C.C.I.A.A.** non anteriore a sei mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, con attività esercitata analogoall'oggetto della fornitura.

Il predetto certificato - che dovrà essere rilasciato in carta bianca uso appalti e in data non anteriore a sei mesi a quella prevista per la presentazione delle offerte - potrà esseresostituito da **autocertificazione o copia autentica** rese ai sensi e con le modalità previste dalD.P.R. n°445/2000.

Nel caso di autocertificazione, la stessa dovrà riportare:

- la ragione sociale e l'indirizzo completo dell'impresa;
- la data ed il numero di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- l'attività dichiarata dell'impresa con l'indicazione se trovasi in fallimento,liquidazioneamministrativa coatta, ammissione in amministrazione controllata,liquidazione e cessazione di attività;
- le generalità dei componenti dell'organo di amministrazione e dei soggetti in possesso della titolarità ad impegnare l'impresa.

c) **Dichiarazione** di composizione degli organi tecnici incaricati manutenzione, assistenza e controllo qualità, firmata dal rappresentante della Ditta, ai sensi dellart. 14 comma 1 lett. c) del 24/07/1992 n. 358 e sue successive modificazioni e integrazioni.

d) **Capacità Tecnica:** Elenco, EVENTUALE, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta, delle Istituzioni Scolastiche a cui, negli ultimi tre esercizi finanziari, sono state fornitetecnologie e realizzazioni similari a quanto richiesto (art. 42 del D.Lgs. 163/2006 ess.ii.rnm.).

e) **Certificato di regolarità contributiva (DURC);**

f) **Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)-**Allegato B**, rilasciata a firma del legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento del firmatario) da cui si evinca:

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dellart. 11 commi 2-3del D.Lgs.24/07/1992 n. 358 e dellart. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;



- di non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965;
- il rispetto delle normative in materia di installazione e manutenzione degli impiantidi cui all'art. 1 del DM 37/2008 ed essere abilitato al rilascio della dichiarazione diconformità;
- di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alladeterminazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602 per importi pari o superiori adeuro 10.000,00, importo comprensivo di IVA; Citare ilDM. 40 del 18/1/2008;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate all'Art. 17 del Bando. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuata previa verifica di eventualiinadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzionecoatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata(antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate ingiudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta(patteggiamento);
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reatoche incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previstedal D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

LA MANCANZA DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI SUINDICATI COMPORTERA' L'AUTOMATICA ED IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA E CONSEGUENTEMENTE DALLA APERTURA DELLA BUSTA N.2

Inoltre dovrà essere dichiarato quanto segue:

- Rispetto delle normative in materia di installazione e manutenzione degli impiantidi cui all'Art. 1 del DM 37/2008 di essere abilitate al rilascio della dichiarazione diconformità.
- Realizzare il laboratorio a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950-1), recepite dall'Unione Europea, e deve ottemperare alle disposizioni prescritte dalla circolare n°71911/10.02.96
- Le apparecchiature elettriche/elettroniche proposte sono corredate alla consegna, delle rispettive Dichiarazioni di Conformità inerenti al dir. 108/2004/CE D.Leg.vo 194/07 (ex D.L. 476 del 04.12.1992 e dir. 89/336/CEE) Conformità C.E.

(compatibilità elettromagnetica).

- Al termine dei lavori, in particolare per i laboratori forniti di arredamento, devono essere allegate regolari dichiarazione di conformità, DM 37/2008 (ex D.L. 46/90) e regolari dichiarazioni che attestino gli arredi ergonomici in materia di sicurezza D.Leg.vo 81/2008 (ex D.L. 626/94).
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.



BUSTA n. 2 -Busta sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Busta 2 – Offerta Tecnico/Economica**" contenente:

a) L'offerta tecnico-economica, secondo la compiuta compilazione dell'**allegato D**, in cui la ditta indicherà l'offerta economica per la fornitura globale, chiavi in mano, dell'intera opera, con timbro e firma del legale rappresentante o delegato;

b) Il prezzo dovrà essere comprensivo di I.V.A. e di spese di trasporto e di installazione.

Si precisa che l'offerta Tecnica dovrà essere corredata, inoltre:

- dalla descrizione analitica e dettagliata, ordinata secondo l'ordine presente nell'**allegato D**, delle caratteristiche delle apparecchiature, beni e servizi che si intendono fornire (modelli, configurazioni tecniche degli apparati, depliant illustrativi);

- da una specifica dichiarazione in cui la ditta indichi gli impegni che assume relativamente: a) al periodo di garanzia, in riferimento alla normativa vigente in tale ambito; b) ai tempi di consegna; c) ai tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature;

- da una specifica dichiarazione con cui la ditta si impegna ad istruire il personale scolastico all'utilizzo di tutti i materiali forniti, precisando le modalità al riguardo;

10. NATURA DEI PRODOTTI DA FORNIRE

Le apparecchiature dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte nel Capitolato Tecnico. La **stazione appaltante** potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità delle apparecchiature offerte e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, possedere le seguenti certificazioni:

a. Certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 626/94 e 242/96)

b. Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica

c. Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente;

Inoltre dovranno essere conformi alle norme di seguito elencate:

d. Legge 46/90 "Norme per la sicurezza degli impianti";

e. Direttiva CEE n° 85/374 recepita dal DPR del 24/5/88 n. 224 in tema di responsabilità civile dei prodotti;

f. Direttive comunitarie 89/392 – 89/336 – 73/23, in tema di sicurezza prodotti;

g. DPR n. 547 del 27/4/55 "Norme per la prevenzione degli infortuni";

h. Norme per la prevenzione degli incendi;

i. Legge n. 626 del 19/9/94 "Attuazione della direttiva 89/391/CEE relativa alla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro";

j. D.Lgvo n.115 del 17/3/95 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti.



11. FORNITURA

La ditta offerente aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:

- il trasporto e lo scarico del materiale;
- ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;
- ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro;
- le prestazioni di personale proprio specializzato;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D.Lgs.626/94 e s.m.;

Al termine dei lavori l'offerente dovrà consegnare alla Stazione Appaltante:

- copie di manuali di tutte le apparecchiature fornite.
- dichiarazione di aver fornito tutto il materiale in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla Stazione Appaltante.

Inoltre l'offerente dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano", pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico dello stesso.

12. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E DISINSTALLAZIONE

Le attività di consegna e installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell'imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale.

Le apparecchiature, con il relativo software già installato, dovranno essere consegnate ed installate, in presenza di persona incaricata dalla scuola, a cura, rischio e spese del Fornitore nei locali della sala laboratorio dell'edificio scolastico entro e non oltre 15 gg. dalla firma del contratto.

13. PROCEDURA DI COLLAUDO

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (at. 24 DPCM 06/08/1997 n.452) secondo la seguente procedura:

- Dovrà iniziare dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa;
- Sarà espletato da un esperto individuato dall'Istituzione scolastica che procederà a verificare che tutte le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche
 - Dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto
 - Terminerà non oltre 10 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.
- Al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della scuola e/o della ditta fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 10 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della ditta fornitrice.



I risultati del collaudo potranno avere esito:

- a. **Positivo** e, quindi, di accettazione dei prodotti;
- b. **Negativo** e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali;
- c. **Rivedibilità**, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro sette giorni dalla data del primo.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo del progetto.

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente, ossia sarà affidata alla offerente fornitrice che offrirà i prodotti tecnicamente ed economicamente più vantaggiosi secondo quanto previsto dall'Art. 83, comma 1, lettera b) del codice; saranno inoltre valutati la rapidità di realizzazione e l'esperienza della ditta, in quanto costituiscono una garanzia dell'efficienza del fornitore sia nella fase realizzativa, sia nella successiva fase di assistenza.

La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità.

La stazione appaltante, in relazione alla disponibilità del budget assegnato, si riserva di aggiudicare la gara per un numero di articoli in quantità minore rispetto a quella indicata nel presente bando.

Secondo quanto previsto dall'Art. 81, comma 3 del codice, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Secondo quanto previsto dall'articolo 69 R.D. 23/51921 N. 827 la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

I parametri di cui si terrà conto per l'affidamento della fornitura sono i seguenti in ordine d'importanza:

- Offerta economica
- Durata della garanzia
- Tempo di intervento e consegna

1. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio di cui all'art. 19, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 358/92 e ss.mm.ii. e cioè, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata, sulla base dei seguenti punteggi:

Offerta economica:	max 40 punti
Offerta tecnica:	max. 20 punti

La determinazione della soglia di anomalia avverrà ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 358/92 e ss.mm.ii.



I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la formazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:

a) Offerta Economica

I 40 punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

$$\text{punteggio offerta economica} = Q_{min} / Q_x * 40$$

dove Q_{min} è la quotazione economica più bassa pervenuta e Q_x è la quotazione economica dell'azienda in esame.

b) Offerta Tecnica

I 20 punti per la qualità e la completezza dell'offerta sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo assegnabile
Durata della Garanzia	10
Tempi di Intervento	5
Tempi di Consegna	5
Totale	20

• durata della garanzia:

Durata	Punteggio
Fino a 1 anno	3
Fino a 2 anni	6
Fino a 3 anni e oltre	10

• tempi di intervento:

Tempo	Punteggio
Entro le 24 ore	5
Entro le 48 ore	3
Oltre le 48 ore	0

• tempi di consegna:

Durata	Punteggio
Entro 15 giorni	5
Da 15 a 30 giorni	3
Oltre i 30 giorni	0

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

2. I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali indicati dalla scuola.

3. L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare alla legge 196/2003. La controparte, dal canto suo, si



obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

15. ESCLUSIONE OFFERTE ANOMALE

Ai sensi dell'Art. 86, commi 2 e 3, del codice, essendo stato adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. Tali offerte verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante. Parimente saranno cause di esclusione tutti i motivi di esclusione espressamente previsti nel presente Bando di gara e previsti per legge.

16. TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

La consegna, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovrà avvenire entro i tempi di consegna offerti dall'azienda aggiudicataria e comunque non oltre 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal giorno successivo a quello della firma del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e nella messa in funzione delle apparecchiature, non imputabile all'istituto, o a forza maggiore o a caso fortuito, è applicata una penale dell'uno per cento del prezzo pattuito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione ha la facoltà di recedere dall'ordinativo di fornitura entro il termine di **24 (ventiquattro) ore** dall'invio del medesimo (esclusi sabato, domenica e festivi); scaduto tale termine l'ordinativo di fornitura sarà irrevocabile con conseguenti obblighi di darvi seguito, nei termini e modi previsti dal presente Capitolato, salvo quanto oltre previsto.

Il Fornitore sarà tenuto, entro le **24 (ventiquattro) ore** successive (48 ore dall'invio dell'ordinativo), a darne conferma all'Amministrazione ordinante tramite comunicazione via fax, riportando sul documento di conferma il termine massimo per la consegna delle apparecchiature secondo i termini di cui sopra. L'Amministrazione Contraente – entro 24 ore successive alla comunicazione del Fornitore ha la facoltà di recedere dal contratto qualora,

per comprovati motivi di urgenza da comunicare al Fornitore, il termine massimo della consegna previsto non sia rispondente alle proprie esigenze.

Resta inteso che la "data ordine" sarà quella dell'invio dell'ordinativo di fornitura da parte dell'Amministrazione contraente.

Le apparecchiature devono essere rese funzionanti e consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e software), nonché all'attestazione di conformità come sopra indicato e CD - DVD di sistema e applicativi;

Si procederà quindi alla verifica della funzionalità delle apparecchiature acquistate. Per verifica di funzionalità si intende la verifica dell'accensione e del funzionamento di tutte le attrezzature e i software consegnati.

17. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Il finanziamento del progetto è a carico del Programma Operativo Nazionale FESR.

Non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati come sopra. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.



18. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

1. La graduatoria provvisoria di cui all' Art. 1, punto 3) sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e/o pagina web entro 5 giorni dalla data di apertura delle buste senza obbligo di preavviso alle ditte partecipanti.
2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1. sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione (all'Albo e al sito web della scuola), così come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n°275 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Trascorso il termine di cui al punto 2. ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
4. Dalla data della graduatoria di cui al punto 3), saranno attivate le procedure per la stipula della convenzione con l'offerente risultato aggiudicatario, entro 10 giorni.

19. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n°241 e successive modifiche.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell' Art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.
2. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

21. DISPOSIZIONI FINALI

I prodotti oggetto della fornitura sono garantiti dal fornitore secondo le condizioni generali stabilite dalla casa costruttrice e dalla normativa vigente.

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. 28/10/85 art.37:

- a) in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall' Art.1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
- b) per motivi di pubblico interesse come previsto nell' Art.23 del predetto decreto ministeriale;
- c) in caso di frode, di grave negligenza di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o dipignoramento a carico dell'impresa;
- e) nei casi di sub appalto non autorizzati dall'Amministrazione come previsto all' Art.9 del predetto decreto ministeriale;
- f) in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell' Art.1672 del codice civile;
- g) nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall' Art.27 del predetto decreto ministeriale.

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.



La risoluzione del contratto viene disposta con determina del Dirigente Scolastico. Della assunzione della determina viene data comunicazione all'impresa con notificazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, od i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Tutte le spese relative all'appalto, comprese quelle contrattuali, bolli e quant'altro nulla escluso, saranno ad intero carico dell'impresa aggiudicataria.

L'appalto è soggetto alle norme relative alla istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 633 nonché alla disciplina dell'imposta di registro di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 634.

Ai sensi dell'Art.21, 1° comma della legge 13.09.82 n.646, l'impresa appaltante non può cedere in subappalto in tutto o in parte, le forniture stesse senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Scolastica.

La procedura di gara è espletata in base ai finanziamenti comunitari, di cui l'Amministrazione ha posto in essere tutti gli adempimenti necessari per l'ottenimento dei finanziamenti; ne consegue che il diritto al compenso da parte dell'aggiudicatario è comunque condizionato alla effettiva concessione ed erogazione del finanziamento necessario per l'acquisto delle forniture oggetto di gara.

L'Amministrazione contraente si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art.81, comma 3, del D.lgs.163/2006.

Nessun compenso spetterà alle imprese concorrenti per la partecipazione alla gara anche nel caso in cui non si procederà ad aggiudicazione.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti per gli appalti di fornitura.

N° 4 ALLEGATI:

- **ALLEGATO – A: Istanza di partecipazione**
- **ALLEGATO – B: Dichiarazione sostitutiva cumulativa**
- **ALLEGATO – C: Capitolato Tecnico**
- **ALLEGATO – D: Offerta economica**

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Pisciotta

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Vincenzo Mennella"
Lacco Ameno (NA)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti

PON E-1-FESR-2011-865

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____:

con sede legale in _____ CAP _____

Via _____ partita IVA _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

in relazione al bando della Vostra Istituzione Scolastica prot. n. _____ del _____, con la presente formalizza la propria migliore offerta per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti E-1-FESR-2011-269 come da Capitolato tecnico (Allegato C).

Allega alla presente:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A.
Certificato | Copia autentica del Certificato | Autodichiarazione |
- Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (Allegato B)
- Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.
- Dichiarazione di composizione degli organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità, firmata dal Legale rappresentante della Ditta, ai sensi dell'Art. 14 comma 1 lett. c) del D.Leg.vo 24/07/1992 n. 358 e sue successive modifiche e integrazioni.

Altra documentazione (specificare) _____

_____, ____/____/____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Leg.vo n. 196/2003 e successive modificazioni.

_____, ____/____/____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA

(resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 G.U. Nr. 42 del 20 febbraio 2001)

Il/La sottoscritt _____ nat _____ il _____ a _____

residente in _____ via _____ n° _____

rappresentante legale della Ditta/Azienda _____

con sede in _____ via/piazza _____ cap. _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall' Art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che , inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 D.P.R. 445/2000). In relazione alla partecipazione alla gara di appalto per la realizzazione dei progetto A-1-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-865

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' Art. 11 commi 2 - 3 del D.Leg.vo 24/07/1992 n. 358 e dell' Art. 38 del D.Leg.vo 163/2006;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all' Art. 10 della Legge n. 575/1965;
- il rispetto delle normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all' art.1 del DM 37/2008 ed essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità;
- di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall' Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602 per importi pari o superiori ad € 10.000,00, importo comprensivo di IVA; Citare 11 DM. 40 del 18/1/2008;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate all' Art. 19 del Bando. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602;
- di non essere in presenza di procedimenti per l' applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell' attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell' esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall' amministrazione aggiudicatrice;
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- di essere a conoscenza che l' Amministrazione si riserva di non procedere all' aggiudicazione della gara nei casi previsti dal bando.

_____, ____/____/____

Dichiarante

La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000);
se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell' art. 37 D.P.R. 445/2000

ALLEGATO C

ELENCO ATTREZZATURE

progetto PON FESR codice E-1-FESR-2011-865.

ATTREZZATURE - DESCRIZIONE	QUANTITÀ
Tende oscuranti – rispetto della normativa sulla sicurezza, tessuto ignifugo – necessario sopralluogo per verifica dimensioni e struttura portante	1
Poltroncina ergonomica – schienale alto, ruote piroettanti, alzata a gas, seduta e schienale imbottito. Soluzione certificata per la sicurezza	10
Armadio custodia notebook – blindato 200x100x45 corazzato lamiera 30/10 con serratura blindata a triplice espansione	1
Carrello mobile porta LIM – compatibile con tutte le lim e vdp, braccio videoproiettore richiudibile per favorire il passaggio tra le porte. Incluso mensola integrata per aggancio notebook collegato con la lim e vdp. Soluzione certificata per la sicurezza	1
LIM completa di videoproiettore – soluzione infrarossi, 89" wide area di lavoro, multitouch, pulsanti attivi sui due lati della lim, software di gestione con multi conferenza integrato. Stativo a parete incluso. Corso di formazione con rilascio certificazione EIPASS LIM previo esami superati per i docenti interessati. + videoproiettore ad ottica ultra corta compatibile col formato wide nativo della lim, 2800 ansi lumen – durata lampada fino a 6000 ore	1
Cattedra interattiva – dimensioni 170x85x80 cm, con struttura metallica e pannellata e cablaggio a scomparsa, vano blindato al centro del piano per alloggiamento notebook con sistema di sollevamento automatico durante apertura pianetto. Sbloccabile con chiave sottoposta al piano. Possibilità di gestire per ogni piano di lavoro una soluzione BIPOSTO indipendente.	1
Toner per stampante multifunzione laser – 16000 copie circa	2
Notebook di primaria marca – tecnologia dual core i3, 4 gb ram, 500 gb hard disk, sistema operativo windows 8.	10
Stampante multifunzione laser b/n formato A4/A3 con ADF TIPOLOGIA: Funzione stampa, Funzione copia SISTEMA DI STAMPA: Laser, Elettrofotografica; FORMATI SUPPORTATI: A3; QUALITÀ DI STAMPA: 16000 nr pagine, Velocità di stampa b/n normale : 18 ppm, Velocità di stampa b/n massima : 18 ppm, 7,20 sec; RISOLUZIONE DI STAMPA: risoluzione stampa b/n migliore Orizzontale : 600 dpi, risoluzione stampa b/n migliore Verticale : 600 dpi; GESTIONE MEDIA: Alimentatore automatico fogli - ADF incluso COPIA: A3, 18 cpm, Risoluzione copia b/n orizzontale : 600 dpi, Risoluzione copia b/n Verticale : 600 dpi, Numero massimo copie : 999 , Copia uscita Fronte/retro automatica, 7,20 sec.; SCANSIONE: Contact Image Sensor, Piano fisso, A3, Risoluzione ottica orizzontale : 600 dpi, Risoluzione ottica verticale : 600 dpi	1

ALLEGATO D

QUANTITÀ	ATTREZZATURE - DESCRIZIONE	MARCA	MODELLO	PREZO UNITARIO IVA INCLUSA	PREZZO TOTALE IVA INCLUSA
1	Tende oscuranti				
10	Poltroncina ergonomica				
1	Armadio custodia notebook				
1	Carrello mobile porta LIM				
1	LIM completa di videoproiettore				
1	Cattedra interattiva				
2	Toner per stampante multifunzione laser				
10	Notebook di primaria marca				
1	Stampante multifunzione laser b/n formato A4/A3 con ADF				
TOTALE FORNITURA					

Allegare alla presente, schede tecniche di ogni prodotto.