



# **Istituto Comprensivo Statale "Vincenzo Mennella"**

Corso Angelo Rizzoli, 118 – 80076 LACCO AMENO (Napoli)

Tel. 081900203/0813330605 - Fax 081996183 - C.M.NAIC88000T - C.F.91005950638

E-mail: [@istruzione.it](mailto:@istruzione.it) – Sito web: [icmennella.it](http://icmennella.it)

Prot. n. 3557 /C-14 - m

li, 10 novembre 2012

Agli interessati  
mediante affissione  
e pubblicazione sul **sito WEB della Scuola**

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. 81/2008 “Attuazione dell’articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- VISTO** l’art. 23 della Legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e, quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche di procedere al rinnovo dei contratti;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all’individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno ai sensi del D.L.vo 81/2008, in quanto nell’Istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti professionali di cui all’art. 32 del citato decreto legislativo,

### **EMANA**

Abbiso pubblico di selezione per il conferimento dell’incarico professionale di **RESPONSABILE del SERVIZIO di PREVENZIONE E PROTEZIONE** (ai sensi del D.Lgs 81/2008)

### **OGGETTO DELL’INCARICO DI RSPP**

#### **1. COMPITI**

- a. individuazione dei fattori di rischio, consulenza per valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione scolastica;
- b. elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all’art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- c. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell’Istituzione;
- d. proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all’art.35 del citato decreto;

f. fornire ai lavoratori le informazioni di cui all' art. 36 del citato D.Lgs.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

## **PRESTAZIONI**

Le **prestazioni** richieste sono:

- a. esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- b. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- c. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- d. redazione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- e. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- f. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (**ASPP**);
- g. supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- h. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso l'Istituto;
- i. esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- j. informazione ai lavoratori, alunni inclusi sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- k. aggiornamento della documentazione inerente al rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- l. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- m. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- n. riunione annuale con tutti gli Addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi, insieme agli altri responsabili, della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- o. disponibilità per qualsiasi necessità in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;
- p. richiesta alle imprese appaltatrici, per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza e assistenza nel coordinamento con le Ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori e per la redazione del D.U.V.R.I. secondo l'art. 26 del D.L.vo 81/08;
- q. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'istituto cui spetta la custodia;

- r. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione rischio terremoto e incendio;
- s. assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- t. assistenza per l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- u. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- v. collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, in caso di esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento dell'edificio scolastico;
- w. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza.

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso questo Istituto. Si precisa che l'Istituto è composto da una sede centrale e una sezione staccata.

#### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto.

## **2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA DI SELEZIONE**

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- a. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- b. Godimento dei diritti politici;
- c. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D.L.vo 81/08, o Diploma di istruzione secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.L.vo n 81/08, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo ( Modulo A; Modulo B macrosettore ATECO VIII ; Modulo C ).

## **3. COMPENSO**

Il compenso previsto in misura forfettaria è pari a €1500,00 + di IVA e contributi previdenziali.

## **4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

In caso di eventuale parità si procederà alla scelta mediante sorteggio pubblico. Per partecipare alla manifestazione di interesse, gli aspiranti dovranno far pervenire, con ogni mezzo, all'Ufficio protocollo della Segreteria di questa Istituzione scolastica, entro e non oltre le **ore 13,00 del 22 novembre 2012**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

**“CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI”**

L'eventuale spedizione a mezzo posta raccomandata verrà presa in considerazione solo se il plico sarà recapitato **all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale “Vincenzo Mennella” di Lacco Ameno – Corso Angelo Rizzoli, 118 – 80076 LACCO AMENO (Napoli)** - entro la data e l'ora predette.

Nella busta dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione dalla valutazione**, i seguenti documenti:

- a. Domanda per il conferimento dell'incarico professionale, sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, telefax, indirizzo e-mail;
- b. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs. 196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4 comma 1 lettera d – del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
- c. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- d. Dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- e. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- f. Curriculum vitae secondo il Modello Europeo.

**Su appuntamento gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli edifici scolastici.**

#### **5. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'espletamento delle operazioni di selezione è fissato **per il giorno 23 novembre 2012 alle ore 10:00** presso l'Ufficio della D.S.

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Il conferimento dell'incarico è subordinato prioritariamente alla facile reperibilità del soggetto incaricato. Tenuto conto dell'importanza e delicatezza dell'incarico riferito alla delega in materia di sicurezza, la Dirigente scolastica si riserva la valutazione personale della garanzia di reperibilità.

Trattandosi di incarico fiduciario, avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso ricorso.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione di cui al curriculum, nonché l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs. 195/03 e, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione rilasciata dall'Ente di appartenenza.

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'albo della Scuola e sul sito WEB della Scuola.

F.to Il Dirigente Scolastico  
(*Prof. Paolo Pisciotta*)