



Istituto Comprensivo Statale "Vincenzo Mennella"

Corso Angelo Rizzoli, 118 – 80076 LACCO AMENO (Napoli)

Tel. 081 197 25 485 - C.M.NAIC88000T - C.F.91005950638

E-mail: naic88000t@istruzione.it – Sito web: www.icmennella.gov.it

AVVISO N° 2 – a.s. 2018/2019

I.C. V. MENNELLA
Lacco Ameno (NA)
Prot.n° 2801/C1c
del 01.09.2018

Ai Collaboratori Scolastici dell'I.C. "V. Mennella"

All'Albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: Disposizione Provvisoria e Ferie Anno Scolastico 2017-2018.

Si Comunica a tutti i collaboratori scolastici in servizio che il CCNL in vigore prevede la seguente disposizione ripresa dal comma 10 art. 13 del precedente CCNL: "In caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruito dal personale docente, a tempo indeterminato, entro l'anno scolastico successivo nei periodi di sospensione dell'attività didattica. In analoga situazione, il personale A.T.A. fruirà delle ferie non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA"; da ciò si deduce che le ferie residue non sono rimandabili a discrezione del personale;

ATTESO che nell'anno scolastico 2017-2018 alcune unità non hanno usufruito di tutte le ferie maturate;

CONSIDERATO che a causa dei lavori che interessano i plessi scolastici "Pannella" ed "EX Liceo" non è possibile svolgere attività lavorativa nei suddetti plessi;

RITENUTO ancora che fino al giorno 08 settembre le attività scolastiche si svolgeranno solo nel plesso "Fundera";

Tutto ciò premesso si invitano i collaboratori scolastici interessati a chiedere ed usufruire di giorni di ferie in conto anno scolastico 2017-2018 a far data da lunedì 3 pv. E comunque entro il giorno 8 settembre.

Si precisa che la richiesta è subordinata a concessione da parte del DS.

I collaboratori scolastici in servizio presteranno il loro lavoro tutti nella sede di "Fundera" e attenderanno, oltre alle mansioni normalmente svolte, ad eventuali disposizioni impartite, ove occorrenti, oltre che dal DS e DSGA anche dal personale componente lo staff della dirigenza di prossima nomina.

Tale ultima disposizione è da intendersi come ordine di servizio.

La Sig.ra Solmonese Giuseppina presterà servizio presso l'ufficio di DIREZIONE, fino a nuova disposizione.

Si precisa che l'orario di servizio resta fissato dalle ore 8.00- 14.00 compreso il Sabato.

Il DSGA
(Mario Whitehead)

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Assunta Barbieri)